



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Številka: 430-0060/2024-3 (2526)

Datum: 17. 6. 2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

PREVOZ ŠOLOOBVEZNIH OTROK V OBČINI ŠENTJUR ZA ŠOLSKA LET 2024/25, 2025/26 IN 2026/27

Zaporedna številka: JN0008/2024

Vrsta postopka: odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3

Povabilo k oddaji ponudbe

Številka: 430-0060/2024-3 (2526)

Datum: 17. 6. 2024

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F – v nadaljevanju ZJN-3) OBČINA ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN ter v skladu s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisno dokumentacijo) in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Predmet javnega naročila je Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27.

Storitev se bo izvajala tri (3) šolska leta, predviden rok pričetka in zaključka:

- predviden rok pričetka: 1. september 2024
- predviden rok zaključka: 31. avgust 2027.

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja celovito.

Ponudnik, je dolžan skrbno preveriti, da je prevzel celotno razpisno dokumentacijo in se tako seznanil z vsemi zahtevami naročnika. Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitve vprašanj	do 18. 7. 2024 do 08:00
Rok za predložitev elektronske ponudbe v Informacijskem sistemu e-JN	do 29. 7. 2024 do 9:00
Rok za predložitev dela ponudbe v pisni obliki (menica in menična izjava za resnost ponudbe)	do 29. 7. 2024 do 9:00
Odpiranje ponudb	29. 7. 2024 ob 11:00

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Marjeta Gajšek

E-poštni naslov: marjeta.gajsek@sentjur.si

Telefonska št: (03) 747 13 85

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »**ODDANO**«. V kolikor ponudnik ne odda ponudbe v skladu z zahtevami naročnika, se takšna ponudba zavrne kot nedopustna.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudniki morajo izjave in predračune predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Dokumenti so lahko predloženi v sistem e-JN v kopijah, vendar morajo ustrezati vsebini originala.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti žigosana in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika. V kolikor ponudnik ne posluje z žigom, žigosanje ni potrebno. Namesto lastnoročnega podpisa in žiga so lahko dokumenti podpisani z varnim elektronskim podpisom overjenim s kvalificiranim digitalnim potrdilom.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika.

Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo izpolnjeno dokumentacijo:

- Ponudba (Povzetek predračuna);
- Celotna ponudba v skladu z razpisno dokumentacijo;
- Izpolnjen in potrjen (podpisan in žigosan) obrazec ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi, razen za ponudnika oziroma vodilnega partnerja, za katerega se lahko predloži izpolnjen obrazec ESPD v xml. obliki)). Navodila za izpolnjevanje ESPD obrazca: <https://ejn.gov.si/espd/>;
- v pisni obliki do roka oddaje ponudb predložiti menico in menično izjavo za resnost ponudbe na način osebno ali po pošti na naslov OBČINA ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur.

Menica in menična izjava mora v pisni obliki v vložišče naročnika prispeti do navedene ure oddaje ponudb, v nasprotnem primeru bo ponudba in ostali del ponudbe v informacijskem sistemu e-JN izločena kot nedopustna.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, ostale dokumente pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

Naročnik lahko pred izbiro zahteva predložitev ustreznih dokazil za dokazovanje dejstev, navedenih v predloženih izjavah v ponudbi (kot npr. OBR. M-1 / M-2, pogodbe, tehnične liste in podobno).

Naročnik objavlja dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila – obrazce v Word obliki. Naročnik izrecno opozarja, da mora ponudba biti izdelana ob doslednem upoštevanju izdanih navodil za izdelavo ponudbe ter ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Ponudbo je potrebno predložiti skladno z zahtevami naročnika in v zahtevani obliki. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine obrazcev, razen kjer je to predvideno že v samem obrazcu. Vsakršno ugotovljeno spreminjanje vsebine razpisne dokumentacije /obrazcev/ v nasprotju z izdanimi navodili bo naročnik obravnaval kot protipravno spreminjanje poslovnih listin in bo naznanjeno Državni revizijski komisiji oz. drugim pristojnim organom.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. Pri preverjanju sposobnosti ponudnika bo naročnik upošteval podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oziroma jih je predložil ponudnik v drugih postopkih oddaje javnega naročila, če izpis iz uradne evidence ni starejši od štirih mesecev.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti vzorec pogodbe. S priloženim vzorcem pogodbe, ki bo parafiran (pdf. oblika), ali elektronsko podpisan, potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe. Če pride do statusne spremembe stranke predmetne pogodbe, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

Izbrani ponudnik bo moral po pozivu naročnika pogodbo podpisati najkasneje v osmih (8-ih) delovnih dneh. Če zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka veljavnosti ponudbe, vendar ne več kot za 90 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN določenega dne ob določeni uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/e-oddaja>.

VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je **brezplačna**.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovju, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

Ponudnik mora po oddaji ponudbe spremljati portal e-JN, saj bo naročnik morebitna pojasnila, dopolnitve pošiljal na elektronski naslov ponudnika, vnesen na portal e-JN. Naročnik bo vsa obvestila pošiljal le nosilcu posla.

Župan:

mag. Marko Diaci

PO POOBLASTILU ŽUPANA

mag. Mateja BERGLEZ

DIREKTORICA OU





OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Ponudba mora biti sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano. Ponudbo, ki je tako nepregledna, da iz nje ni moč razbrati vseh relevantnih podatkov, lahko naročnik izloči kot nepopolno.

Predložite ponudbo skladno z zahtevami naročnika in v zahtevani obliki. Ne smete spreminjati vsebine obrazcev, razen kjer je to predvideno že v samem obrazcu. Če predvideni obrazci ne omogočajo predložitve vseh relevantnih podatkov, jih razmnožite in navedite podatke na naslednji strani. Opremite vse obrazce s podatki o vašem podjetju.

Poskrbite, da je ponudba izpolnjena skladno z zahtevami, z neizbrisljivo pisavo, v slovenščini, z vsemi cenami v evrih, da je podpisana in datirana. Ponudbo pripravite tako, da bo čim bolj pregledna, saj nam bo to olajšalo pregled ustreznosti ponudbe. Vsi si želimo, da bo postopek zaključen kar se da hitro.

Pravočasno si zagotovite potrdila tretjih oseb (npr. reference, zavarovanja, kopije potrdil...), da ne bo zaradi formalnih razlogov vaša ponudba zavrnjena.

V elektronski ponudbi predložite:

- Ponudba (Povzetek predračuna);
- Celotna ponudba v skladu z razpisno dokumentacijo;
- Izpolnjen in potrjen (podpisan in žigosan) obrazec ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi, razen za ponudnika oziroma vodilnega partnerja, za katerega se lahko predloži izpolnjen obrazec ESPD v xml obliki)). Navodila za izpolnjevanje ESPD obrazca: <https://ejn.gov.si/espdl/>.

V pisni obliki do roka oddaje ponudb predložiti menico z menično izjavo za resnost ponudbe na način osebno ali po pošti na naslov **OBČINA ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur**.

2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22 in 106/23),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23),
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri),
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 5/21 – odl. US in 38/24),
- Zakon o prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP, 18/23 – ZDU-1O in 23/24),



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

- Zakon o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.),
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16),
- Stvarnopravni zakonik (Uradni list RS, št. 87/02, 91/13 in 23/20),
- Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23-ZDU-10 in 75/23),
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji, ter urejajo področje javnih naročil, konkurence, varstva okolja in državnih pomoči, ter skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZintPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZintPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZintPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

- skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

5. ESPD

ESPD (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Ponudniki lahko vedno predložijo ESPD kot predhodno dokazilo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, pri čemer morajo ESPD obrazce predložiti za vse gospodarske subjekte (partnerje, podizvajalce, ostale gospodarske subjekte), ki sodelujejo v ponudbi.

V kolikor v razpisni dokumentaciji ni izrecno zahtevano, da so gospodarski subjekti dolžni predložiti ESPD, lahko namesto ESPD obrazca predložijo ostale zahtevane obrazce, s katerimi izkažejo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

Vsi sodelujoči v ponudbi morajo ESPD obrazec predložiti podpisan, žigosan in skeniran v PDF obliki, razen za ponudnika oziroma vodičnega partnerja za kateri mora predložiti obrazec ESPD v .xml obliki.

6. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

7. Ustavitve postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

8. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik bo v primeru, da boso na voljo manjša proračunska sredstva obseg naročila zmanjšal, ponudnik pa z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del.

9. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik lahko od gospodarskega subjekta zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

V primeru, da ponudniki v razpisni dokumentaciji ugotovijo napake v prednastavljenih formulah za izračune ponudbenih cen, naj o tem čim prej obvestijo naročnika.

Ponudniki lahko ugotovljene napake tudi sami odpravijo, če gre za očitno računske napake v smislu določil 89. člena ZJN-3, pri čemer je zaželeno, da označijo, na katerih mestih in na kakšen način so odpravili napake. V nobenem primeru pa ponudniki pri odpravi napak ne smejo spreminjati predizpolnjenih količin ali na kakršenkoli način posegati v same vsebinske zahteve predmeta naročila.

10. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

11. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odločnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

- a. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
- b. za dodatne storitve, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:
 - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječimi storitvami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
 - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
- c. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
- d. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:
 - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
 - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
- e. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

12. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

13. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenih oseb in žigosani z žigom ponudnika;
- da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi števkami, ponudnik pa v spremnem dopisu navede skupno število strani v ponudbi;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščenih osebe.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenih oseb ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala (elektronsko podpisanega dokumenta), pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

14. Merilo za izbor

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je **ekonomsko najugodnejša ponudba**.

Ekonomsko najugodnejša ponudba bo določena na podlagi ocenjevanja po sistemu točkovanja od 0 do 100 točk z upoštevanjem naslednjih meril:

Št.	Merilo	Maksimalno število točk	T
1.	Ponudbena cena v EUR brez DDV	90 točk	T ₁
2.	Delovno razmerje zaposlenega pri ponudniku	5 točk	T ₂
3.	Uporaba čistega vozila (M1, M2)	5 točk	T ₃

Skupno število doseženih točk (T) se izračuna kot sledi:

$$T = T_1 + T_2 + T_3$$

- T = skupno število točk vrednotene ponudbe
- T_1 = število točk vrednotene ponudbe po merilu ponudbena cena brez DDV
- T_2 = število točk vrednotene ponudbe po merilu delovno razmerje zaposlenega pri ponudniku
- T_3 = število točk vrednotene ponudbe po merilu _ uporaba čistega vozila (M1, M2)

Ekonomsko najugodnejša ponudba je ponudba z najvišjim skupnim številom doseženih točk (T), izračunano na dve decimalni mesti. V primeru enakega najvišjega skupnega števila doseženih točk (T) bo izbran tisti ponudnik, ki je ponudil nižjo ponudbeno ceno. V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov z enakim najvišjim skupnim številom doseženih točk (T) v ponudbi podala enako najnižjo ponudbeno ceno, bo naročnik najugodnejšega ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Žreb se izvede samo med ponudniki, ki so ponudili enako najnižjo ponudbeno ceno. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo ponudbeno ceno bo prvouvrščen tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban, drugo uvrščeni tisti, ki bo izžreban naslednji, do tistega, ki bo izžreban zadnji. Izbran bo ponudnik, ki je bil prvi izžreban. Ponudnikom, za katere se izvede žreb, ki pa ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

Točke za MERILO ŠT.1: Ponudbena cena v EUR brez DDV (T₁)

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno v EUR brez DDV, bo dobil 90 točk, ostali ponudniki pa število točk po sledeči formuli:

$$T_1 = 90 * C_{min} / C_i$$

- C_{min} = ponudbena vrednost (cena) najnižje dopustne ponudbe v EUR brez DDV
- C_i = ponudbena vrednost (cena) ocenjevalne ponudbe v EUR brez DDV

Točke za MERILO ŠT. 2: Delovno razmerje zaposlenega pri ponudniku (T₂)

Maksimalno število točk pri tem merilu je 5.

Merilo »delovno razmerje zaposlenega pri ponudniku« se v okviru tega merila točkuje z dodatnimi točkami do max. 5 točk in sicer tako, da bo ponudnik dobil dodatne točke če ustreza zahtevam, da je na dan oddaje ponudbe oseba, ki bo izvajala prevoz, zaposlena pri ponudniku na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom (oziroma s krajšim delovnim časom, če gre za varovane kategorije, ki imajo z odločbo odmerjen krajši delovni čas).

Ponudnik bo izpolnjevanje merila dokazal s predložitvijo pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas. Ponudnik mora ves čas trajanja pogodbe imeti v primeru prejetih točk iz tega merila stalnega voznika zaposlenega za nedoločen čas.

	Opis reference kadra	Število točk
A	Merilo »delovno razmerje zaposlenega pri ponudniku« se v okviru tega merila točkuje z dodatnimi točkami do max. 5 točk in sicer tako, da bo ponudnik dobil dodatne točke če ustreza zahtevam, da je na dan oddaje ponudbe oseba, ki bo izvajala prevoz, zaposlena pri ponudniku na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom (oziroma s krajšim delovnim časom, če gre za varovane kategorije, ki imajo z odločbo odmerjen krajši delovni čas).	5 točk

Dokazilo: OBRAZEC 5: Obrazec za izkazovanje merila T2 _ delovno razmerje zaposlenega pri ponudniku.

Točke za MERILO ŠT. 3: Uporaba čistega vozila (M1, M2) (T3)

Maksimalno število točk pri tem merilu je 5.

Naročnik bo upošteval zgolj certifikat družini prijazno podjetje ali enakovredno dokazilo oziroma dokazila, s katerimi ponudnik izkaže, da je sprejel ustrezne ukrepe, s katerimi je izboljšal upravljanje delovnih procesov ter dvignil kakovost delovnega okolja za boljše usklajevanje poklicnega in družinskega življenja zaposlenih.

	Opis merila št. 3	Število točk
A	Ponudnik lahko za izpolnjevanje tega merila, za prevoz potnikov kot so M2 oz. »mini busi« (vozila za prevoz potnikov z več kot osmimi sedeži poleg vozniškega sedeža) ali M1 (vozila za prevoz potnikov z največ osmimi sedeži poleg vozniškega sedeža), za izpolnitev minimalne tehnične zahteve skladno s 1. in 2. točko Priloge 2 Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba o ZeJN) poda izjavo, da bo storitev opravljal s čistim vozilom.	5 točk

Dokazilo: OBRAZEC 6: Obrazec za izkazovanje merila T3 _ Uporaba čistega vozila (M1, M2)

Naročnik ponudnika v delu meril ne bo pozival na dopolnitev. Če iz razpisne dokumentacije ne bo razvidno, da izpolnjuje točke za merilo št. 2 in št. 3, v tem delu ponudnik ne bo dobil nobene točke.

Skupno število možnih točk je 100 točk ($T = T1 + T2 + T3$). Najugodnejša je ponudba tistega ponudnika, ki zbere največ točk.

Postopek ocenjevanja:



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki doseže najboljši rezultat glede na vsa opisana vrednotenja in sicer najvišje število točk po enačbi:

$$T = T1 + T2 + T3$$

(T – skupno število zbranih točk ponudnika)

Skupno najvišje možno število točk po vseh merilih je 100.

Ekonomsko najugodnejša ponudba je ponudba z najvišjim skupnim doseženim številom točk (T), izračunano na dve decimalni mesti. V primeru enakega najvišjega skupnega števila doseženih točk (T) bo izbran tisti ponudnik, ki je ponudil nižjo ponudbeno ceno. V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov z enakim najvišjim skupnim številom doseženih točk (T) v ponudbi podala enako najnižjo ponudbeno ceno, bo naročnik najugodnejšega ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Žreb se izvede samo med ponudniki, ki so ponudili enako najnižjo ponudbeno ceno. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo ponudbeno ceno bo prvouvrščen tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban, drugo uvrščeni tisti, ki bo izžreban naslednji, do tistega, ki bo izžreban zadnji. Izbran bo ponudnik, ki je bil prvi izžreban. Ponudnikom, za katere se izvede žreb, ki pa ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

14. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

15. Ponudbena cena in plačilni pogoji

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste, tako da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani z predmetom javnega naročila.

V primeru da ponudnik pred rokom za predložitev ponudb spreminja že oddano ponudbo v delu, ki se nanaša na ponudbene cene, se podani popusti na skupno ponudbeno ceno upoštevajo kot popusti dani na vse posamezne postavke popisov del. Končne cene posameznih postavk so tako navedene cene z vključenim popustom na skupno ponudbeno ceno (torej na vse postavke).

Ponujene cene so fiksne in nespremenljive najmanj za ves čas trajanja pogodbe. Pogodbeni stranki se lahko dogovorita zgolj za znižanje ponudbenih cen.

Ponudnik mora ponuditi cene za vse postavke v ponudbenem predračunu. V primeru, da pri posamezni postavki ne bo navedena cena (prazno polje), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR). V primeru, da bo ponudnik pri postavki uporabil znak »/« ali podobno, bo naročnik štel, da te postavke ne ponuja. Ponudnike posebej opozarjamo, da navedejo tudi vrednosti za postavke nepredvidenih del na mestih, kjer so zahtevane.

V obrazec ponudbe se vpiše končno ponudbeno vrednost.

Cene na enoto ponudbenih del morajo biti fiksne in nespremenljive do konca izvajanja predmetnega javnega naročila. V končni ponudbeni ceni so zajeti tudi vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, ki so predpisana z veljavnimi predpisi.

Ne glede na določila splošnih in posebnih pogojev pogodbe, morajo biti vsi zgoraj navedeni stroški vključeni v ponudbeno ceno.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Plačila se opravijo na podlagi izdanih in s strani naročnika potrjenih računov po pogodbeno dogovorjeni dinamiki. Rok plačila računa je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, ki je obračunan z računom, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem.

16. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 4.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html>

Zahtevek za revizijo se skladno z določbo 13.a člena ZPVPJN lahko vloži samo preko portala eRevizija na spletnem naslovu <https://www.portalerevizija.si>.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo spodaj navedene pogoje. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo ponudnika in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti, kar pomeni, da jih mora gospodarski subjekt nominirati kot podizvajalce.

Ponudnik poleg nominiranih ključnih kadrov predloži tudi seznam drugih kadrov v delovni skupini, s katerimi izkazuje strokovno in tehnično usposobljenost.

Razlogi za izključitev

POGOJ 1 Nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12, 6/16, 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 in 16/23), ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

DOKAZILO	<p>Gospodarski subjekt v ponudbi predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD.</p> <p>Na obrazcu ESPD mora biti v delu II.B. za osebe iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 obvezno navedena številka EMŠO.</p> <p>Naročnik lahko v fazi pregleda ponudb zahteva predložitve ustreznih potrdil pristojnih organov oziroma izpisov iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi gospodarskega subjekta oziroma osebe iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Gospodarski subjekt lahko taka dokazila predloži tudi že v ponudbi.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

POGOJ 2 Plačani davki in prispevki	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Gospodarski subjekt v ponudbi predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD.</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD (v «Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost.») za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišite kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p>

	<p>Naročnik lahko v fazi pregleda ponudb zahteva predložitev ustreznega izpisa iz uradnih evidenc oziroma potrdila pristojnega organa, da ima gospodarski subjekt izpolnjene vse obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imata sedež, ali predpisi države naročnika (pri čemer morebitne neplačane zapadle obveznosti ne znašajo 50 eurov ali več), ter da ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudb. Gospodarski subjekt lahko tako dokazilo predloži tudi že v ponudbi.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD.</p> <p>Naročnik bo zavmil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen Obrazec ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen Obrazec ESPD.</p>



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec ESPD.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>
--------------	--

POGOJ 4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Ne glede na navedeno lahko ponudnik naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen Obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišite kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p>Naročnik lahko v fazi pregleda ponudb zahteva predložitve ustreznega izpisa iz uradnih evidenc oziroma potrdila pristojnega organa, da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Gospodarski subjekt lahko tako dokazilo predloži tudi že v ponudbi.</p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen Obrazec ESPD.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD.</p>



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

	Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.
--	---

POGOJ 5 Stečaj, postopek likvidacije ali prisilnega prenehanja	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, nad katerim je začel stečajni postopek. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, nad katerim se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
DOKAZILO	Izpolnjen obrazec ESPD
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen obrazec ESPD
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD

POGOJ 6 Hujša kršitev poklicnih pravil	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.
DOKAZILO	Izpolnjen obrazec ESPD
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen obrazec ESPD



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja
--------------	---------------------------------

POGOJ 7 Precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.
DOKAZILO	Izpolnjen obrazec ESPD in evidenca naročnika.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen obrazec ESPD
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

POGOJ 9 Izjava po 35. členu ZIntPK	Izjava po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ki določa obveznost podaje pisne izjave, da poslovni subjekt (ali fizična oseba) ni povezana s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec št.: 14.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan obrazec št.: 14.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan obrazec št.: 14.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Poklicna in finančna sposobnost

POGOJ 1 Registracija za opravljanje dejavnosti	Gospodarski subjekt je <u>registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in lo prevzema v ponudbi.</u>
DOKAZILO	Izpolnjen Obrazec ESPD
NAVODILO / OPOMBA	<p>Naročnik lahko v fazi pregleda ponudb zahteva predložitev ustreznega izpisa iz uradnih evidenc oziroma potrdila pristojnega organa, da je gospodarski subjekt vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Gospodarski subjekt lahko tako dokazilo predloži tudi že v ponudbi.</p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo v celoti zahteve, kot je navedena v razpisni dokumentaciji, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD

POGOJ 2 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	Gospodarski subjekt je <u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</u> , ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
DOKAZILO	Izpolnjen Obrazec ESPD
NAVODILO / OPOMBA	Naročnik lahko v fazi pregleda ponudb zahteva predložitev ustreznega izpisa iz uradnih evidenc oziroma potrdila pristojnega organa, da je gospodarski subjekt vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Gospodarski subjekt lahko tako dokazilo predloži tudi že v ponudbi.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

	<p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo v celoti zahteve, kot je navedena v razpisni dokumentaciji, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD</p>

POGOJ 3 Ekonomska in finančna usposobljenost	<p>Ponudnik je ekonomsko in finančno sposoben, da v zadnjih 6 mesecih ni imel blokirane nobenega od svojih poslovnih transakcijskih računov.</p>
DOKAZILO	<p>Obrazec BON, ki ni starejši od 30 dni od roka za oddajo ponudbe in iz katerega je razvidno, da v zadnjih 6 mesecih ni imel blokirane nobenega od svojih poslovnih transakcijskih računov</p> <p>ALI</p> <p>Predložitev potrdil vseh finančnih institucij, ki vodijo TRR gospodarskega subjekta (potrdila ne smejo biti starejša od 30 (dni) od oddaje ponudbe).</p> <p>Ustrezen BON ali vsa potrdila finančnih institucij, ki vodijo TRR gospodarskega subjekta ne smejo biti starejša od 30 (trideset) dni od oddaje ponudbe.</p> <p>(če je skupna ponudba mora S.BON, da v zadnjih 6 mesecih ni imel blokirane nobenega od svojih poslovnih transakcijskih računov predložiti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora predložiti zgoraj zahtevano vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo zgoraj zahtevano predložiti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala)</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p>Gospodarski subjekt v ponudbi predloži tudi ustrezen izpis iz uradnih evidenc oziroma potrdilo pristojnega organa ali potrdila vseh finančnih institucij, ki vodijo poslovne transakcijske račune gospodarskega subjekta, ki izkazujejo, da v zadnjih 6 mesecih ni imel blokirane nobenega od svojih poslovnih transakcijskih računov. Dokazila ne smejo biti starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudb.</p>
Partnerji v skupni	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p>



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

ponudbi	Za partnerja veljajo enake zahteve kot za ponudnika.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Za podizvajalca veljajo enake zahteve kot za ponudnika.

POGOJ 4 Plačilni rok	Ponudnik mora nuditi plačilni rok v roku 30 dneh po predložitvi in potrditvi mesečne situacije s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika. Ponudnik bo moral mesečne situacije izdajati v skladu Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19).
DOKAZILO	Izjava ponudnika o plačilnih pogojih _ Obrazec št. 11.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Za partnerja veljajo enake zahteve kot za ponudnika.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Za podizvajalce veljajo enake zahteve kot za ponudnika, če je direktno plačilo podizvajalcu.

Tehnična sposobnost

POGOJ 1 Tehnična opremljenost ponudnika	<p>Ponudnik mora zagotavljati naslednje:</p> <ul style="list-style-type: none">da razpolaga in zagotavlja zadostno število brezhibnih vozil, ki zagotavljajo varno vožnjo otrok na določenih relacijah, s katerimi bo izvajal prevoze osnovnošolskih otrok v Občini Šentjur, ki ustrezajo zakonskim predpisom za opravljanje prevozov otrok ki so predmet ponudbe;da so vsa vozila tehnično brezhibna;da imajo navedena vozila v lasti oziroma imamo zanje pravico uporabe;da zagotavljajo nadomestno vozilo oziroma nadomestnega voznika v primeru okvare vozila oziroma odsotnosti voznika;da bo prevoze opravljali z vozili, ki morajo biti uvrščena v čim višji emisijski razred, ki ni nižji kot EURO 5 in morajo imeti vgrajene varnostne pasove ter naslonjala za glavo. <p>Ponudnik mora v ponudbi predložiti seznam vozil z dokazili za vsako vozilo s tehnično dokumentacijo in homologacijo. Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci.</p>
--	--



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec št. 8 TEHNIČNA OPREMLJENOST PONUDNIKA. Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerih izhaja, da vozni park izpolnjuje zahteve.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec TEHNIČNA OPREMLJENOST PONUDNIKA. Partner v skupni ponudbi mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerih izhaja, da vozni park izpolnjuje zahteve.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec TEHNIČNA OPREMLJENOST PONUDNIKA. Podizvajalec v ponudbi mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerih izhaja, da vozni park izpolnjuje zahteve.

POGOJ 2 Reference ponudnika	Ponudnik je v zadnjih treh (3) šolskih letih (2020/21, 2021/22 in 2022/23) opravljal storitev avtobusnega prevoza osnovnošolskih otrok v vrednosti vsaj 300.000,00 EUR (brez DDV) za posamezno šolsko leto. Ponudnik mora tako predložiti za vsako šolsko leto (2020/21, 2021/22 in 2022/23) eno potrdilo. Potrdila se za posamezno šolsko leto ne seštevajo.
DOKAZILO	<ul style="list-style-type: none">Izpolnjen in podpisan obrazec št. 3 Izjava o referencah,Izpolnjen in podpisan obrazec št. 4 Potrdilo o dobro opravljenem delu.
Partnerji v skupni ponudbi	KOMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

POGOJ 3 Izjava o razpolaganju s strokovnim kadrom in finančnimi zmogljivostmi	Ponudnik razpolaga s strokovnim kadrom in finančnimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila ter izpolnjuje vse pogoje iz 20. člena ZPCP-2 (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP, 18/23 – ZDU-10 in 23/24). Ponudnik mora zagotavljati strokovni kader za realizacijo prevozov, ki so predmet ponudbe ponudnika, skladno z določbami področne zakonodaje.
DOKAZILO	



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

	<ul style="list-style-type: none">Izpolnjeno in podpisan IZJAVO O RAZPOLAGANJU S STROKOVNIM KADROM IN FINANČNIMI ZMOGLJIVOSTMI <p>in</p> <ul style="list-style-type: none">seznam voznikov (katerega pripravi ponudnik z zahtevanimi prilogami), <u>s katerimi bo ponudnik izvajal prevoze otrok v Občini Šentjur. Za vsakega voznika je potrebno navesti osnovne podatke (ime, priimek, leto rojstva, leto pridobitve ustreznega voznškega dovoljenja ter potrdilo o poklicnih voznških izkušnjah, ki ga na podlagi zakonodaje izda delodajalec na predpisanem obrazcu ter pogodbo o zaposlitvi). V primeru nadomeščanja se zavezujemo dodeliti nadomestnega voznika, ki izpolnjuje vse navedene pogoje, za katerega bomo naročniku ob nastopu dela predložili podatke in potrdilo o poklicnih voznških izkušnjah.</u>
Partnerji v skupni ponudbi	KOMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj

POGOJ 4 Potrdilo za prevoz v prometu in sklenjeno ustrezno zavarovanje za odgovornost za škodo	<p>Ponudnik mora imeti potrdilo za prevoze v prometu in sklenjeno ustrezno zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti. Ponudnik mora imeti sklenjeno nezgodno zavarovanje potnikov pri ustrezni zavarovalnici.</p> <p>Ponudnik, ki bo izbran, bo moral v roku petih (5) dneh od prejema podpisa pogodbe naročniku predložiti dokazilo o veljavno sklenjenem zavarovanju odgovornosti iz dejavnosti in nezgodnem zavarovanju potnikov. Predložitev dokazila o ustreznem zavarovanju je pogoj za veljavnost pogodbe.</p>
DOKAZILO	<ul style="list-style-type: none">Izpolnjen in podpisan Obrazec št. 9 - Licenco/Potrdilo za prevoz v prometu in sklenjeno ustrezno zavarovanje za odgovornost;Obrazcu mora biti predložena kopija potrdila za prevoz v prometu.
Partnerji v skupni ponudbi	KOMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

POGOJ 5 Izjava o izpolnjevanju zakonskih zahtev	<p>Ponudnik mora opravljati šolske prevoze v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu, Pravilnikom o oznakah in opremljenosti vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 1/08, 78/08 in 1/09) in Pravilnikom o delih in opremljenosti vozil (Uradni list RS, št. 16/22 in 58/22).</p>
---	---



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

za šolske prevoze	
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan izjavo Obrazec št. 10.
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoja

Drugi pogoj

POGOJ 1	Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.
DOKAZILO	<p><input type="checkbox"/> ESPD, ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p> <p>Zaželeno, je da gospodarski subjekt v ponudbi dostavi tudi OBRAZEC 15: IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p> <p>Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) mora izbrani ponudnik v roku osmih (8) dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:</p> <ul style="list-style-type: none">– svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;– gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
NAVODILO / OPOMBA	V primeru, da se katera izmed okoliščin, navedena na OBRAZCU 13: IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA tekom izvedbe projekta spremeni je gospodarski subjekt dolžan spremembo sporočiti naročniku v roku petih (5) delavnih dni od nastanka spremembe.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Tehnične specifikacije

Splošne specifikacije

Ponudnik je dolžan izvajati šolske prevoze na podlagi umikov posameznih šol ob vseh delavnikih in vnaprej določenih sobotah, nedeljah ali praznikih, razen v času šolskih počitnic, kar predhodno usklajuje s posameznim javnim zavodom, učencev katerega prevoze opravlja, ter naročnikom. Ponudnik je dolžan prevoze izvajati strokovno, s tehnično in okoljsko primernimi vozili ter na podlagi podanih relacij, razvidnih iz priloge k tej razpisni dokumentaciji, zagotavljati prevoz od vnaprej dogovorjenih postajališč do šole in nazaj.

Ponudnik mora glede vozil in voznikov v celoti izpolnjevati vse splošne pogoje, ki jih določa zakonodaja, kot tudi posebne pogoje, ki jih določa področna zakonodaja glede prevoza otrok.

Ponudnik mora v namen zagotavljanja razpisane storitve zagotavljati potrebno število vozil optimalne velikosti, glede na frekventnost relacij v enem dnevu in število učencev. Relacije, na katerih se bo storitev avtobusnega prevoza opravljala, število otrok in predviden čas prihodov v šolo in odhodov je razviden iz priloge - Predvideni vozni red šolskih avtobusov osnovnih šol Občine Šentjur.

Avtobusni prevoz v Občini Šentjur se bo izvajal za učence naslednjih osnovnih šol in podružničnih osnovnih šol:

- Osnovna šola Blaža Kocena Ponikva,
- Osnovna šola Dramlje,
- Osnovna šola Franja Malgaja Šentjur,
- Podružnična osnovna šola Blagovna,
- Osnovna šola Hruševci Šentjur,
- Podružnična osnovna šola Kalobje,
- Osnovna šola Planina pri Sevnici,
- Osnovna šola Slivnica pri Celju,
- Podružnična osnovna šola Loka pri Žusmu in
- Podružnična osnovna šola Prevorje.

Ponudnik ponudi dnevno ceno vseh relacij za posamezno šolo v skladu s prilogo. Ponudnik izračuna tudi skupno vrednost na dan za vse osnovne šole.

Ponudnik mora v primeru, da se ugotovi kapaciteta prostih mest na posamezni liniji, nuditi storitev avtobusnega prevoza na posameznih prevozih tudi ostalim občanom. Ponudnik po predhodnem obvestilu naročniku pripravi tako določeno redno linijo pristojnemu upravnemu organu. Nudenje prevoza ostalim občanom se izvaja podrejeno prevozu šoloobveznih otrok skladno s tem razpisom.

Pričetek izvajanja storitve: 1. 9. 2024. Storitve se bo izvajala 3 (tri) šolska leta, torej od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2027.

Variantne ponudbe niso dopustne.

Opis predmeta/postavke 1: Predvideni vozni red šolskih avtobusov osnovnih šol Občine Šentjur

Predvideni vozni red šolskih avtobusov osnovnih šol Občine Šentjur je razviden iz priloge.



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Finančna zavarovanja

Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27.

Instrument zavarovanja: bianco menica z menično izjavo

Višina zavarovanja: najmanj 20.000,00 EUR

Čas veljavnosti: najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb

Ponudnik mora predložiti originalno zavarovanje za resnost, skladno z zgoraj navedenimi zahtevami in vzorcem zavarovanja, ki je sestavni del razpisne dokumentacije v pisni obliki. V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno prijavo/ponudbo zavrnil.

Ponudnik mora ponudbi priložiti bianco menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev ter unovčenje. Menična izjava za resnost ponudbe mora biti izstavljena skladno z vzorcem menične izjave iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo unovčil menico za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- da ponudbo ponudnik umakne po roku za oddajo ponudb oziroma odstopi od ponudbe ali
- ponudnik ne predloži zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ponudnik ne soglaša z odpravo napak v ponudbi ali
- ponudnik ne sklene pogodbe v določenem roku ali po sklenitvi pogodbe v določenem roku ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali
- v ponudbi ponudnik predloži neresnične podatke.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti menice in menične izjave ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti menice in menične izjave, vendar ne več kot za 90 dni. Zahteve in dogovori v zvezi s podaljšanjem menice in menične izjave morajo biti v pisni obliki.

Neunovčeno menično izjavo in menico za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrne ponudnikom.

Zavarovanje za dobro izvedbo

Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje

Čas veljavnosti: najmanj 90 dni po poteku roka za dokončanje pogodbenih del

Zahtevanje dokazila: zahteva se dokazilo v ponudbi

Dokazovanje: Izjava o zagotavljanju ustrezne oblike finančnega zavarovanja

Ponudnik mora predložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici. Bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo ne sme bistveno odstopati od vzorca garancije iz razpisne dokumentacije.

S priloženo in izpolnjeno izjavo se ponudnik zavezuje, da bo naročniku v roku 15 dni po podpisu pogodbe predal nepreklicno in nepogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki bo:

- izdana v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV,



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

- velja še 90 dni po poteku roka za dokončanje pogodbenih del,
- izdana brezpogojno, brez zadržkov in plačljivo na prvi poziv ter da ne bo vsebovala dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov veljavnosti garancije, nižjega zneska ali dodatnih omejitev zneska, spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko, kot je določil naročnik,
- izdana skladno z vzorcem garancije v razpisni dokumentaciji, ki ne bo bistveno odstopala od vzorca garancije v razpisni dokumentaciji.

Finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči, če:

- se bo izkazalo, da izvajalec del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali ponudbeno dokumentacijo;
- izvajalec naročniku ne preda povečanja ali podaljšanja garancije v skladu s pogodbo;
- bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izvajalca;
- bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude na strani izvajalca;
- bi izvajalec javno naročilo izvajal s podizvajalci, ki niso priglašeni ali s podizvajalci, katerih nominacijo je naročnik zavrnil;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka nad izvajalcem, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima izvajalec sedež;
- izvajalec ne podaljša veljavnosti finančnega zavarovanja, ki bi bilo potrebno zaradi podaljšanja veljavnosti pogodbe,
- v drugih primerih, ki jih določa ta razpisna dokumentacija.

Finančno zavarovanje mora veljati še 90 dni po preteku roka za izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik v predmetnem primeru zahteva predložitev originalne bančne garancije oziroma enakovredno finančno zavarovanje pri zavarovalnici, saj tovrstno zahtevo opravičujejo tveganja, povezana s predmetom in okoliščinami javnega naročanja.

Predložitev zgoraj navedene garancije je pogoj za začetek veljavnosti pogodbe.



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Zavarovanje odgovornosti

Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27

Izvajalec mora imeti za ves čas veljavnosti pogodbe ustrezno zavarovano odgovornost za škodo, ki bi pri izvajanju storitev iz kateregakoli naslova lahko nastala naročniku in/ali tretjim osebam. Izvajalec se s podpisom pogodbe izrecno odpoveduje vsakršnim zahtevkom za povrnitev stroškov v zvezi s škodo, ki bi nastala zaradi ravnanja potnikov ali tretjih oseb.

Izbrani ponudnik mora v roku **8 dni po sklenitvi pogodbe** kot pogoj za veljavnost pogodbe, predložiti naročniku zavarovalno polico o sklenjenem obveznem zavarovanju po Zakonu o obveznih zavarovanjih v prometu /ZOZP/ (Uradni list RS, št. 93/07 – uradno prečiščeno besedilo)



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži, naročnik ponudnika pozove k predložitvi dokumenta. Če ponudnik ne bo ustrezno dopolnil ponudbe, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Sporazum oziroma pogodba, v primeru skupne ponudbe.
4	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan. <u>OPOMBA:</u> <i>Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!</i>
3	Izjava o referencah	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
4	Potrdilo o dobro opravljenem delu	Izpolnjen, podpisan in žigosan <u>OPOMBA:</u> <i>Obrazec se kopira v primeru več referenčnih potrdil.</i>
5	Obrazec za izkazovanje merila T2 – Delovno razmerje zaposlenega pri ponudniku	Izpolnjen, podpisan in žigosan. <u>OBVEZNE PRILOGE:</u> <ul style="list-style-type: none">• Dokazilo o zaposlitvi (pogodba o zaposlitvi),• Dokazilo o pridobitvi ustreznega vozniškega dovoljenja,• Potrdilo o poklicnih vozniških izkušnjah, na podlagi zakonodaje, ki jo izda delodajalec na predpisanem obrazcu.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

6	Obrazec za izkazovanje merila T2 – Uporaba čistega vozila (M1, M2)	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan.</p> <p>OBVEZNE PRILOGE:</p> <ul style="list-style-type: none">- kopijo celotnega prometnega dovoljenja za vozilo iz zgornje tabele, s katerim bo ponudnik opravljal šolski prevoz,- homologacijo za vsa vozila iz zgornje tabele, s katerim bo ponudnik opravljal šolske prevoze,- v primeru, da vozilo ni v lastni ponudnika, mora ponudnik predložiti dokazilo o pravici uporabe vozila.
7	Kadrovska sposobnost ponudnika	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan.</p> <p>OBVEZNE PRILOGE:</p> <p>Ponudbi je potrebno predložiti p seznam voznikov, s katerimi bo ponudnik izvajal prevoze otrok v Občini Šentjur. Za vsakega voznika je potrebno navesti osnovne podatke (ime, priimek, leto rojstva, leto pridobitve ustreznega voznškega dovoljenja ter potrdilo o poklicnih voznških izkušnjah, ki ga na podlagi zakonodaje izda delodajalec na predpisanem obrazcu).</p> <p>OPOMBA:</p> <p><i>Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!</i></p>
8	Tehnična opremljenost ponudnika	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan.</p> <p>OBVEZNE PRILOGE:</p> <ul style="list-style-type: none">- kopije celotnih prometnih dovoljenj za vozila iz zgornje tabele, s katerimi bo ponudnik opravljal šolske prevoze,- homologacijo za vsa vozila iz zgornje tabele, s katerimi bo ponudnik opravljal šolske prevoze,- v primeru, da vozilo ni v lastni ponudnika, mora ponudnik predložiti dokazilo o pravici uporabe vozila. <p>OPOMBA:</p> <p><i>Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!</i></p>
9	Izjava o licenci za prevoz v prometu in sklenjeno ustrezno	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan.</p>



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

	zavarovanje za odgovornost za škodo	<p><u>OPOMBA:</u></p> <p>- Licenca/potrdilo za prevoz v prometu</p> <p><u>OPOMBA:</u></p> <p><i>Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!</i></p>
10	Izjava o izpolnjevanju zakonskih zahtev za šolske prevoze	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan.</p> <p><u>OPOMBA:</u></p> <p><i>Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!</i></p>
11	Izjava ponudnika o plačilnih pogojih	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan.</p> <p><u>OPOMBA:</u></p> <p><i>Obrazec je obvezen za vse sodelujoče. Za podizvajalce v primeru, da bo direktno plačilo!</i></p>
12	Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan.</p> <p><u>OPOMBA:</u></p> <p><i>Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!</i></p>
13	Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan.</p> <p><u>OPOMBA:</u></p> <p><i>Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!</i></p>
14	Izjava po 35. členu ZIntPK	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan.</p> <p><u>OPOMBA:</u></p> <p><i>Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!</i></p>
15	Izjava zastopnikov podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan.</p> <p><u>OPOMBA:</u></p> <p><i>V primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci,</i></p>



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

		predmetnega obrazca ni treba predložiti.
16	Izjava podizvajalca	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan.</p> <p><u>OPOMBA:</u></p> <p>V primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci, predmetnega obrazca ni treba predložiti.</p>
17	Izjava o nastopu s podizvajalci	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan. Priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3). Datoteka za uvoz ESPD je priloga razpisne dokumentacije. ESPD lahko podizvajalci izpolnijo na portalu e-JN.</p> <p><u>OPOMBA:</u></p> <p><i>Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!</i></p>
18	Pooblastilo za podpis skupne ponudbe	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan.</p> <p><u>OPOMBA:</u></p> <p>V primeru, da ponudnik ne nastopa s skupno ponudbo, predmetnega obrazca ni treba predložiti.</p>
19	Vzorec menične izjave za resnost ponudbe	<p>Original bianco menica z menično izjavo.</p> <p><u>OPOMBA:</u></p> <p>Ponudnik, ki oddaja ponudbo mora predložiti 1 (eno) bianco menico in 1 (eno) menično izjavo v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije.</p>
20	Izjava o zagotavljanju ustrezne oblike finančnega zavarovanja	<p>Izpolnjen, podpisan in žigosan.</p> <p><u>OPOMBA:</u></p> <p><i>Obrazec je obvezen.</i></p>
21	Vzorec bančne garancije/kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo	<p>Parafrican in žigosan..</p> <p><u>OPOMBA:</u></p>



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

		Obrazec je obvezen.
22	Obrazec Ovojnica	Izpolnjen, nalepljen na ovojnico <u>OPOMBA:</u> Obrazec je obvezen.
Dokazila	Ekonomska in finančna usposobljenost	Ustrezni BON, ki ni starejši od 30 dni od roka za oddajo ponudbe in iz katerega so razvidni naslednji podatki: <ul style="list-style-type: none">• da ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov. ALI Vsa potrdila finančnih inštitucij, ki vodijo TRR gospodarskega subjekta. <u>OPOMBA:</u> Dokazila so obvezna za vse tri sklope.
Dokazila	ESPD	V izvorni obliki (.xml) za ponudnika oziroma vodilnega partnerja. Za ostale gospodarske subjekte v ponudbi pa podpisan in žigosan ESPD obraze v .pdf obliki. <u>OPOMBA:</u> Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!
Priloga	Vzorec pogodb: Pogodba št. 430-0060/2024-2526	Podpisan in žigosan vzorec pogodbe je obvezen.



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 1

Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27« objavljenega na Portalu javnih naročil se prijavljam na vaše obvestilo in prilagam našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

- Samostojno
- Skupno ponudb

(Ustrezno obkrožite)

Ponudba številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

II. Ponudbena cena

Postavka	Opis	Vrednost na dan brez DDV	DDV	Vrednost na dan z DDV
Relacija 1	OŠ Blaža Kocena Ponikva			
Relacija 2	OŠ Dramlje			
Relacija 3	OŠ Franja Malgaja Šentjur in POŠ Blagovna			
Relacija 4	OŠ Hrušavec Šentjur in POŠ Kalobje			
Relacija 5	OŠ Planina pri Sevnici			
Relacija 6	OŠ Slivnica pri Celju in POŠ Loka pri Žusmu			
Relacija 7	OŠ Slivnica pri Celju - POŠ Prevorje			
Skupaj				

V primeru, da ponujate popust, izpolnite spodnjo tabelo. Ponujeni popust se upošteva kot popust na vse postavke.

POPUST NA PONUDBENO CENO V %	___ %
-------------------------------------	-------



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

VREDNOST BREZ DDV S POPUSTOM	
DDV (Z UPOŠTEVANIM POPUSTOM)	
VREDNOST Z DDV S POPUSTOM	

III. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

IV. Podatki o plačilu

Izvajalec izstavlja investitorju skupne mesečne situacije v e-obliki, potrjene s strani strokovnega nadzora in naročnika, investitorju do 10. v mesecu za pretekli mesec. Rok plačila računa je 30. dan od datuma prejema. Investitor potrdi njihov prejem in si pridržuje pravico, da v osmih (8) dneh še sam preveri situacijo in preuči vsa dejstva, ki bi morebiti vplivala na izplačilo. Investitor je dolžan v osmih (8) dneh od prejema potrditi nesporni del situacije, o spornem delu pa v tem roku podati ugovor in o tem obvestiti izvajalca. Investitor izvede plačilo nespornega dela pogodbenih del.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

V. Podatki o ponudniku

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
TELEFAKS:	
ID ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

V. Skupna ponudba (ponudniki izpolnijo, če so predložili skupno ponudbo)

Pri javnem naročilu sodelujejo naslednji partnerji v skupni ponudbi:

	Polni naziv	Področja dela	% udeležbe
Vodilni partner v skupni ponudbi			
Partner v skupni ponudbi			
Partner v skupni ponudbi			
			100%

Podatki o partnerju

FIRMA OZIROMA IME:	
NASLOV:	
ZAKONITI ZASTOPNIK:	
DAVČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
TELEFAKS:	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODB	

Priloga:

- Podpisan sporazum oziroma pogodba (če gospodarski subjekt nastopa s partnerji – skupna ponudba)

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 2

Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27«,

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju – ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in smo sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglasičenih podizvajalcev ali priglasičenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglasičeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglasičene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZintPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in jo prevzemamo v ponudbi,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri nas ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevat ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, **OBČINA ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur** v zvezi z oddajo javnega naročila za namene **Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27**, objavljen na Portalu javnih naročil, pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA:

Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 3

Izjava o referencah

Ponudnik:

Naročnik: Občina Šentjur
Mestni trg 10
3230 Šentjur

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVO O REFERENCAH

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh (3) šolskih letih (2020/21, 2021/22 in 2022/23) opravljali storitev avtobusnega prevoza osnovnošolskih otrok v vrednosti vsaj 300.000,00 EUR (brez DDV) za posamezno šolsko leto. Reference za posamezno šolsko leto se ne morejo seštevati.

SEZNAM OBJEKTOV V ZADNJIH TREH LETIH PRED ODDAJO PONUDBE:

Zap. št	Naročnik (naziv, naslov)	Predmet pogodbe	Čas realizacije (od mesec/leto do mesec/leto)	Pogodbeni znesek (brez DDV), ki se nanaša na referenčne storitve	Celotna vrednost pogodbe (brez DDV)	Kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek ter telefon in e-mail)
1						
2						
3						
4						
5						

Opomba:

V primeru več referenc se obrazec fotokopira

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 4

Potrdilo o dobro opravljenem delu

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je ponudnik, v zadnjih treh (3) šolskih letih (2020/21, 2021/22 in 2022/23) opravljal storitev avtobusnega prevoza osnovnošolskih otrok.

gospodarski subjekt (naziv)	
Izvedel naslednja dela	
Po pogodbi z nazivom in številko	
z dne	
v vrednosti (vrednost del, ki jih je izvedel ponudnik brez DDV) za posamezno šolsko leto	
v obdobju _ šolsko leto	
Obdobje pogodbe	

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Dela so zaključena in so bila izvedena pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne
osebe potrjevalca
reference:

(žig in podpis)

OPOMBA:

1. Naročnik bo upošteval izključno že zaključene posle za posamezno šolsko leto
2. V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 5

**Obrazec za izkazovanje merila T2 _ Delovno razmerje
zaposlenega pri ponudniku**

Javno naročilo:	Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27
Naročnik:	OBČINA ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur
Ponudnik:	

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

**IZJAVO O DELOVNEM RAZMERJU ZAPOSLENEGA PRI PONUDNIKU
ZA TOČKOVANJE SKLADNO Z MERILOM**

da bo pri predmetnem javnem naročilu sodeloval naslednji kader, in sicer:

_____ (ime in priimek voznika), ter da je na dan oddaje ponudbe oseba, ki bo izvajala prevoz, zaposlena pri ponudniku na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom (oziroma s krajšim delovnim časom, če gre za varovane kategorije, ki imajo z odločbo odmerjen krajši delovni čas).

Ko ponudnik dajemo izjavo, da bo zgoraj navedeni voznik, ves čas trajanja izvajal prevoze v skladu z razpisno dokumentacijo.

Ponudnik mora ves čas trajanja pogodbe imeti v primeru prejetih točk iz tega merila stalnega voznika zaposlenega za nedoločen čas.

MERILO št. 2 – Delovno razmerje zaposlenega pri ponudniku (T2):

Ime in priimek kadra (stalnega voznika zaposlenega za nedoločen čas, ki bo izvajal prevoz):	
Datum pridobitve ustreznega vozniškega dovoljenja	

Obvezne priloge za stalnega voznika zaposlenega za nedoločen čas in sicer:

- pogodbo o zaposlitvi,
- dokazilo o pridobitvi ustreznega vozniškega dovoljenja,
- potrdilo o poklicnih voznških izkušnjah, na podlagi zakonodaje, ki jo izda delodajalec na predpisanem obrazcu.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Izvajanje letnega in zimskega vzdrževanja lokalnih cest v občini Šentjur za obdobje od julija 2023 do julija 2025«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 6

Obrazec za izkazovanje merila T3 _ Uporaba čistega vozila (M1, M2)

Javno naročilo:	Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27
Naročnik:	OBČINA ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur
Ponudnik:	

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVO O UPORABI ČISTEGA VOZILA ZA TOČKOVANJE SKLADNO Z MERILOM

da bomo pri predmetnem javnem naročilu izvajali prevoze z vozili za prevoz potnikov kot so M2 oz. »mini busi« (vozila za prevoz potnikov z več kot osmimi sedeži poleg vozniškega sedeža in največjo maso do vključno 5 ton) ali M1 (vozila za prevoz potnikov z največ osmimi sedeži poleg vozniškega sedeža) in s tem izpolnjevati minimalne tehnične zahteve skladno s 1. in 2. točko Priloge 2 Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21; v nadaljnjem besedilu: Uredba o ZeJN).

Za lahka vozila veljajo cilji čistih vozil zajetih v pogodbah storitev prevoza kot izhaja iz Tabele 3, Priloge 2 Uredbe o ZeJN. V primeru, ko ponudnik predvidi izvajanje storitev s tremi lahkimi vozili (npr. 2 M1, 1 M2) mora vsaj eno od teh vozil biti čisto vozilo in ustrezati mejnim vrednostim v Tabeli 2, Priloge 2 Uredbe o ZeJN. V primeru, da ponudnik izvaja storitev z enim lahkim vozilom (M1, M2) mora, le-to biti čisto vozilo

MERILO št. 3 – Uporaba čistega vozila (M1, M2) (T3):

zap. št.	tip vozila	št. sedežev	Čisto vozilo v skladu z Uredbo o ZeJN DA/NE	reg. številka

Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerih izhaja, da vozni park izpolnjuje zahteve.

OBVEZNE PRILOGE:

- kopijo celotnega prometnega dovoljenja za vozilo iz zgornje tabele, s katerim bo ponudnik opravljal šolski prevoz,
- homologacijo za vsa vozila iz zgornje tabele, s katerim bo ponudnik opravljal šolske prevoze,
- v primeru, da vozilo ni v lastni ponudnika, mora ponudnik predložiti dokazilo o pravici uporabe vozila.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Izvajanje letnega in zimskega vzdrževanja lokalnih cest v občini Šentjur za obdobje od julija 2023 do julija 2025«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št. 7

Kadrovska sposobnost ponudnika

Ponudnik:

Naročnik:

Občina Šentjur, Mestni trg 10, 3230 Šentjur

IZJAVA

Izjavljamo, da razpolagamo s strokovnim kadrom in finančnimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila ter da izpolnujemo vse pogoje iz 20. člena ZPCP-2 (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP, 18/23 – ZDU-10 in 23/24).

OBVEZNE PRILOGE:

Ponudbi je potrebno predložiti seznam voznikov, s katerimi bo ponudnik izvajal prevoze otrok v Občini Šentjur. Za vsakega voznika je potrebno navesti osnovne podatke (ime, priimek, leto rojstva, leto pridobitve ustreznega voznškega dovoljenja ter potrdilo o poklicnih voznških izkušnjah, ki ga na podlagi zakonodaje izda delodajalec na predpisanem obrazcu).

V primeru nadomeščanja se zavezujemo dodeliti nadomestnega voznika, ki izpolnjuje vse navedene pogoje, za katerega bomo naročniku ob nastopu dela predložili podatke in potrdilo o poklicnih voznških izkušnjah.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Kraj: _____

PONUĐNIK: _____

Datum: _____

(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

OPOMBA:

Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!

Tehnična opremljenost ponudnika

Ponudnik:

Naročnik:

Občina Šentjur, Mestni trg 10, 3230 Šentjur

IZJAVA O VOZILIH

V zvezi z javnim razpisom za oddajo naročila storitve po odprtem postopku za izvajanje Prevoza šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2525/26 in 2026/27, pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

- da razpolagamo in zagotavljamo zadostno število brezhibnih vozil, ki zagotavljajo varno vožnjo otrok na določenih relacijah, s katerimi bo izvajal prevoze osnovnošolskih otrok v Občini Šentjur, ki ustrezajo zakonskim predpisom za opravljanje prevozov otrok ki so predmet ponudbe;
- da so vsa vozila tehnično brezhibna;
- da imamo navedena vozila v lasti oziroma imamo zanje pravico uporabe;
- da zagotavljajo nadomestno vozilo oziroma nadomestnega voznika v primeru okvare vozila oziroma odsotnosti voznika;
- da bo prevoze opravljali z vozili, **ki morajo biti uvrščena v čim višji emisijski razred, ki ni nižji kot EURO 5 in morajo imeti vgrajene varnostne pasove ter naslonjala za glavo.**

zap. št.	tip vozila	št. sedežev	Vozilo ima varnostne pasove ter naslonjala za glavo DA/NE	leto izdelave	reg. številka	Vozilo je v lasti ponudnika DA/NE



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Za vsa navedena vozila se zavezujemo na poziv naročnika predložiti dokazilo o lastništvu, pogodbo o najemu ali drugo dokazilo o zagotovitvi ustreznih tehničnih zmogljivosti.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerih izhaja, da vozni park izpolnjuje zahteve.

OBVEZNE PRILOGE:

- kopije celotnih prometnih dovoljenj za vozila iz zgornje tabele, s katerimi bo ponudnik opravljal šolske prevoze,
- homologacijo za vsa vozila iz zgornje tabele, s katerimi bo ponudnik opravljal šolske prevoze,
- v primeru, da vozilo ni v lastni ponudnika, mora ponudnik predložiti dokazilo o pravici uporabe vozila.

Storitev bomo opravljali s skupno _____ vozili.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »**Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27**«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Kraj: _____

PONUĐNIK: _____

Datum: _____

(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

OPOMBA:

- **Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!**



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 9

**Izjava o licenci za prevoz v prometu in sklenjeno
ustrezno zavarovanje za odgovornost za škodo**

Ponudnik:

Naročnik: Občina Šentjur
Mestni trg 10
3230 Šentjur

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVO

O LICENCI ZA PREVOZ V PROMETU IN SKLENJENO USTREZNO ZAVAROVANJE ZA ODGOVORNOST ZA ŠKODO

Izjavljamo, da imamo licenco za prevoze v prometu in sklenjeno ustrezno zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, ter sklenjeno nezgodno zavarovanje potnikov pri ustrezni zavarovalnici.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

OBVEZNA PRILOGA:

- licenca za prevoze v prometu

OPOMBA:

Ponudnik, ki bo izbran, bo moral v roku petih (5) dneh od prejema podpisa pogodbe naročniku predložiti dokazilo o veljavno sklenjenem zavarovanju odgovornosti iz dejavnosti in nezgodnem zavarovanju potnikov. Predložitev dokazila o ustreznem zavarovanju je pogoj za veljavnost pogodbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Datum: _____ Žig _____ Podpis ponudnika: _____

OPOMBA:

Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 10

Izjava o izpolnjevanju zakonskih zahtev za šolske prevoze

Ponudnik:

Naročnik: Občina Šentjur
Mestni trg 10
3230 Šentjur

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVO

O IZPOLNJEVANJU ZAKONSKIH ZAHTEV ZA ŠOLSKE PREVOZE

Izjavljamo, da bomo opravljati šolske prevoze v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu, Pravilnikom o oznakah in opremljenosti vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 1/08, 78/08 in 1/09) in Pravilnikom o delih in opremljenosti vozil (Uradni list RS, št. 16/22 in 58/22).

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____

OPOMBA:

- **Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!**



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 11

Izjava ponudnika o plačilnih pogojih

Ponudnik:

Naročnik: Občina Šentjur

Mestni trg 10

3230 Šentjur

Kot ponudnik dajemo naslednjo

IZJAVO O PLAČILNIH POGOJIH

Izjavljamo,

- da nudimo plačilni rok v 30 dneh po predložitvi in potrditvi mesečne situacije s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika in investitorja.
- da bomo mesečne situacije izdajali v skladu z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19).

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 112. Člena ZJN-3.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____

OPOMBA:

- **Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi! Za podizvajalce v primeru, da bo direktno plačilo!**



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 12

Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Ponudnik: _____

Naročnik: Občina Šentjur

Mestni trg 10

3230 Šentjur

SEZNAM ČLANOV ORGANOV IN ZASTOPNIKOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

<i>ime in priimek</i>	<i>EMŠO</i>

Opomba: V obrazec je potrebno navesti VSE osebe, ki imajo funkcijo člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem v ponudbi priložiti tudi pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence glede kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Datum: _____ Žig _____ Podpis ponudnika: _____

OPOMBA:

- **Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!**

Mestni trg 10 • 3230 Šentjur • Slovenija • telefon: +386 (0)3 747 13 85 • telefax: +386 (0)3 574 34 46
e-mail: obcina.sentjur@sentjur.si • www.sentjur.si • ID: (SI) 20341253 • MS: 5884799 • TRR: 01320-0100004983



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 13

**Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v
lastništvu ponudnika**

Ponudnik:

Naročnik: **Občina Šentjur**
Mestni trg 10
3230 Šentjur

Za namen iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22-ZDeb), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

**IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA TER O GOSPODARSKIH
SUBJEKTIH, ZA KATERE SE GLEDE NA DOLOČBE ZAKONA, KI UREJA GOSPODARSKE DRUŽBE,
ŠTEJE, DA SO POVEZANE DRUŽBE S PONUDNIKOM**

1. PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU:

Polno ime oz. naziv:		
Sedež:		
Občina sedeža:		
Matična številka¹:		
Ponudnik je nosilec tihe družbe² (ustrezno označi):	DA	NE

2. PODATKI O LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe:

¹ Namesto matične številke se lahko vpiše davčna številka za druge fizične in pravne osebe, ki niso vpisani v poslovnem registru

² Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Ime in priimek:	
Naslov stalnega bivališča:	
Delež lastništva v %:	

Ime in priimek:	
Naslov stalnega bivališča:	
Delež lastništva v %:	

Ime in priimek:	
Naslov stalnega bivališča:	
Delež lastništva v %:	

Ime in priimek:	
Naslov stalnega bivališča:	
Delež lastništva v %:	

Opomba: V primeru, da gospodarski subjekt ne bo izpolnil katere od zgornjih tabel, bo naročnik štel, da izjavlja, da pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta ni udeleženih fizičnih oseb.

Če je v lastništvu gospodarskega subjekta udeleženih večje število fizičnih oseb, se ta stran obrazca kopira



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe:

Polni naziv pravne osebe:	
Sedež:	
Matična številka ³ :	
Delež lastništva v %:	

Polni naziv pravne osebe:	
Sedež:	
Matična številka ³ :	
Delež lastništva v %:	

Polni naziv pravne osebe:	
Sedež:	
Matična številka ³ :	
Delež lastništva v %:	

Polni naziv pravne osebe:	
Sedež:	
Matična številka ³ :	
Delež lastništva v %:	

Opomba: V primeru, da gospodarski subjekt ne bo izpolnil katere od zgornjih tabel, bo naročnik štel, da izjavlja, da pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta ni udeleženih pravnih oseb.

V kolikor je v lastništvu gospodarskega subjekta udeleženih večje število pravnih oseb se ta stran obrazca kopira.

³ Namesto matične številke se lahko vpiše davčna številka za druge fizične in pravne osebe, ki niso vpisani v poslovnem registru



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

3. PODATKI O POVEZANIH DRUŽBAH:

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

Polni naziv pravne osebe:	
Sedež:	
Matična številka ⁴ :	

Polni naziv pravne osebe:	
Sedež:	
Matična številka ⁴ :	

Polni naziv pravne osebe:	
Sedež:	
Matična številka ⁴ :	

Polni naziv pravne osebe:	
Sedež:	
Matična številka ⁴ :	

Polni naziv pravne osebe:	
Sedež:	
Matična številka ⁴ :	

Polni naziv pravne osebe:	
Sedež:	
Matična številka ⁴ :	

Opomba: V primeru, da gospodarski subjekt ne bo izpolnil zgornje tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.

V kolikor ima gospodarski subjekt več povezanih družb se ta obrazec ustrezno kopira.

⁴ Namesto matične številke se lahko vpiše davčna številka za druge fizične in pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi zgoraj navedenih podatkov.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »**Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27**«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____

OPOMBA: Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 14

Izjava po 35. členu ZIntPK

Ponudnik:

IZJAVA

Navedba imena in priimka fizične osebe ali odgovorne osebe gospodarskega subjekta

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da poslovni subjekt _____ ni (oziroma kot s.p. nisem) povezan s katerikoli funkcionarjem Občine Šentjur in po mojem mnenju ni (oziroma kot s.p. nisem) povezan z družinskim članom funkcionarja Občine Šentjur na način, kakor je to določeno v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije /ZIntPK/ (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20).

Prvi odstavek 35. člena ZIntPK določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, pri katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- deležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Izjava se podaja za stanje na dan podpisa izjave. Zavezuje se, da bomo kakršnekoli spremembe, ki bi vplivale na veljavnost te izjave, nemudoma in na primeren način sporočili Občini Šentjur.

Kraj:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Datum:

Žig

Podpis ponudnika:

OPOMBA: Obrazec je obvezen za vse sodelujoče v ponudbi!



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 15

Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____ (Firma), _____ (Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri nas ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

in POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika OBČINA ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od pristojnih organov pridobi potrdila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »**Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27**«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

OPOMBA: V primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci, predmetnega obrazca ni treba predložiti!



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 16

Izjava podizvajalca

Podizvajalec: _____
(firma in sedež podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom: **Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27**

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

☐ NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »**Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27**«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Kraj in datum: _____ Ime in priimek: _____
(žig in podpis)

V primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci, predmetnega obrazca ni treba predložiti!

Opomba:

V primeru večjega števila podizvajalcev ali prijave na več sklopov se obrazec fotokopira.

Izjava o nastopu s podizvajalci

V razpisu za izvedbo javnega naročila **Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27**

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

☐ ne nastopamo s podizvajalci

☐ nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
Davča in matična številka	
Kontaktne podatke, zakoniti zastopniki:	
VRSTA DEL (predmet, količina):	<p>Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:</p> <p>% končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____</p> <p>Vrednost končne ponudbene vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec v EUR brez in Z DDV:</p> <p>_____ EUR brez DDV</p> <p>_____ EUR z DDV</p>
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
Davčna in matična številka	
Kontaktne podatke, zakoniti zastopniki:	
VRSTA DEL (predmet, količina):	<p>Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:</p> <p>% končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____</p>



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

	Vrednost končne ponudbene vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec v EUR brez in Z DDV:
	_____ EUR brez DDV
	_____ EUR z DDV

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v prijavitni/ponudbeni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ne bomo priglasili vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da nastopamo s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih nismo priglasili.

Priloga: - priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3)

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »**Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27**«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA: Obrazec je obvezen! V primeru nastopa z več podizvajalci se obrazec ustrezno razmnoži.



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 18

POOBLASTILO ZA PODPIS SKUPNE PONUDBE

Ponudnik: _____,
(firma in sedež ponudnika)

katerega zakoniti zastopnik je _____
(ime, priimek in naziv zakonitega zastopnika)

Ponudnik: _____,
(firma in sedež ponudnika)

katerega zakoniti zastopnik je _____
(ime, priimek in naziv zakonitega zastopnika)

potrjujemo, da smo zakoniti zastopniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo VODILNEGA PARTNERJA:

(firma in sedež vodilnega partnerja)

in za podpis skupne ponudbe:
gospoda/gospo _____
(ime, priimek in naziv zakonitega zastopnika)

ki se podpisuje _____ in parafira _____

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno dopolnitev, spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila »PREVOZ ŠOLOOBVEZNIH OTROK V OBČINI ŠENTJUR ZA ŠOLSKA LETA 2024/25, 2025/26 IN 2026/27«, podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Kraj in datum:

Ime in priimek pooblastitelja:

podpis pooblastitelja in žig

Kraj in datum:

Ime in priimek pooblastitelja:

podpis pooblastitelja in žig

OPOMBA: V primeru, da ponudnik ne nastopa s skupno ponudbo, predmetnega obrazca ni treba predložiti.



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 19

Vzorec menične izjave za resnost ponudbe za

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku OBČINA ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur, kot zavarovanje za **resnost naše ponudbe** za pridobitev javnega naročila

Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27.

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Nepreklicno izjavljamo, da pooblaščamo naročnika OBČINO ŠENTJUR, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za resnost ponudbe za javni razpis »**Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27**«, pod številko objave _____, skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis v vseh neizpolnjenih delih za znesek 20.000,00 EUR. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v plačilo. Menični znesek se nakaže naročniku OBČINA ŠENTJUR, na račun številka SI56 0132 0010 0004 983, odprt pri UJP Žalec. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Ponudnik hkrati pooblašča naročnika OBČINO ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljuje banki izplačilo take menice. Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem bankam, kjer imam odprte TRR.

Naročnika OBČINA ŠENTJUR pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zgoraj navedenim zneskom in z vsemi ostalimi predvidenimi podatki ter jo na naš račun unovči primeru, če:

- ponudbo umaknemo po roku za oddajo ponudb oziroma odstopimo od ponudbe ali
- ne predložimo zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ne soglašamo z odpravo napak v ponudbi ali
- ne sklenemo pogodbe v določenem roku ali
- po sklenitvi pogodbe v določenem roku ne predložimo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR) pri vseh bankah oziroma finančnih institucijah, ki v času unovčenja menice vodijo transakcijski račun izdajatelja menice.

Priloga:

- bianko menica, podpisana in žigosana

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(žig in podpis)

Opomba:

To menično izjavo s prilogo je potrebno predložiti v izvirniku osebno ali po pošti v skladu Povabilom k oddaji ponudbe in Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 20

Izjava o zagotavljanju ustrezne oblike finančnega zavarovanja

Ponudnik:

IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU USTREZNE OBLIKE FINANČNEGA ZAVAROVANJA

Na podlagi, prijave na javni razpis »Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27« objavljen na Portalu javnih naročil,

IZJAVLJAMO

da bomo naročniku, v primeru da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, dostavili:

2. Bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo del, v roku 15 dni po podpisu pogodbe, ki bo:
 - izdana v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV,
 - velja še 90 dni po poteku roka za dokončanje pogodbenih del,
 - izdana brezpogojno, brez zadržkov in plačljivo na prvi poziv ter da ne bo vsebovala dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov veljavnosti garancije, nižjega zneska ali dodatnih omejitev zneska, spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko, kot je določil naročnik,
 - ne bo bistveno odstopala od vzorca garancije v razpisni dokumentaciji.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27«, objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 21

Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: OBČINA ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: OBČINA ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za **Prevoz šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolsko leto 2024/25, 2025/26 in 2026/27**

ZNESEK IN VALUTA: najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:

1. Izjava Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje;

2. Original garancije št. _____

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant

(žig in podpis)

OPOMBA: Obrazec je obvezen!



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Obrazec št: 22

Obrazec ovojnica

odreži

NE ODPIRAJ – MENICA IN MENIČNA IZJAVA za resnost ponudbe

Predmet javnega naročila:

PREVOZ ŠOLOOBVEZNIH OTROK V OBČINI ŠENTJUR ZA ŠOLSKA LETA 2024/25, 2025/26 IN 2026/27

POŠILJATELJ:

Kontaktna oseba: _____

Telefon: _____

E-naslov: _____

NASLOVNIK:

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10, 3230 Šentjur

(izpolni vložišče naročnika):

Datum prispetja: _____

Ura prispetja: _____

Zaporedna št. ponudbe: _____

Podpis: _____

Odreži



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Vzorec pogodbe

POGODBA ŠT. 430-0060/2024 (2526) ZA IZVEDBO PREVOZA ŠOLOOBVEZNIH OTROK V OBČINI ŠENTJUR ZA ŠOLSKA LETA 2024/25, 2025/26 IN 2026/27

sklenjena med

NAROČNIKOM: OBČINA ŠENTJUR, Mestni trg 10, 3230 Šentjur,
ki ga zastopa mag. Marko Diaci, Župan

Matična številka:	5884799000
Identifikacijska številka (ID za DDV):	SI 20341253
Transakcijski račun (TRR):	SI56 0132 0010 0004 983

in

IZVAJALCEM: _____,
ki ga zastopa _____

Matična številka:	_____
Identifikacijska številka (ID za DDV):	_____
Transakcijski račun (TRR):	_____

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Na podlagi javnega naročila, izvedenega po odprtem postopku, objavljenega na portalu javnih naročil, št. objave ____ z dne ____, in v Uradnem listu Evropske unije, št. ____, je bil kot najugodnejši izvajalec za razpisano storitev izbran ponudnik ____.

2. člen

Pogodba je sklenjena na podlagi ponudbe izvajalca št. ____ z dne ____, ki je sestavni del te pogodbe, vključno z vso pripadajočo dokumentacijo. Sestavni del pogodbe je tudi razpisna dokumentacija.

II. PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet pogodbe je izvajanje prevoza šoloobveznih otrok v Občini Šentjur za šolska leta 2024/25, 2025/26 in 2026/27. Pričetek opravljanja storitve je 1. 9. 2024 in traja do 31. 8. 2027.

Vrsta, lastnost, kakovost in opis predmeta pogodbe so opredeljeni v ponudbi izvajalca št. ____ z dne ____.

Storitve, ki so predmet te pogodbe, se izvajajo skladno s šolskim koledarjem osnovnih šol v Občini Šentjur. Vozne rede bosta naročnik in izvajalec medsebojno uskladila in dogovorila. Izvajalec mora čas prevoza prilagoditi konkretnim potrebam šole oz. se o tem uskladiti z ravnateljem. Morebitno časovno spremembo voznih redov na posamezni relaciji za dneve, ko ima šola drugače organiziran pouk kot običajno, je šola dolžna sporočiti izvajalcu najmanj 24 ur pred spremembo.

Zaradi morebitnih sprememb v fazi učnega procesa (dopolnilne dejavnosti, izbirni predmeti, ipd.) si naročnik



OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

pridržuje pravico do sprememb relacij in voznih redov glede na dejanske potrebe. V kolikor se izkažejo potrebe po prevozu učencev na novih relacijah, naročnik o tem obvesti izvajalca, ki pod enakimi pogoji opravi tudi prevoz na morebitnih novih relacijah.

4. člen

Storitve, ki so predmet pogodbe, se izvajalec zaveže izvesti tudi v skladu:

- z veljavnimi predpisi za izvedbo storitev, ki so predmet te pogodbe,
- z določili razpisne dokumentacije,
- s ponudbo izvajalca številka št. ___ z dne ___ v skladu z javnim naročilom in razpisnimi pogoji naročnika.

5. člen

Izvajalec s podpisom pogodbe izjavlja, da je seznanjen z vsemi pogoji izvajanja storitev na relacijah, kjer bo potekalo izvajanje prevozov, z zahtevami naročnika in da so ti pogoji upoštevani pri določitvi ponudbene cene in drugih pogojev za izvajanje storitev po tej pogodbi.

III. POGODBENA CENA

6. člen

Dnevna cena za posamezno osnovno šolo in /ali podružnično osnovno šolo znaša:

	Osnovna šola (OŠ) s podružnično šolo (POŠ)	skupaj vrednost na dan (brez DDV)
1.	OŠ BLAŽA KOCENA PONIKVA	_____ EUR
2.	OŠ DRAMLJE	_____ EUR
3.	OŠ FRANJA MALGAJA ŠENTJUR IN POŠ BLAGOVNA	_____ EUR
4.	OŠ HRUŠEVEC ŠENTJUR IN POŠ KALOBJE	_____ EUR
5.	OŠ PLANINA PRI SEVNICI	_____ EUR
6.	OŠ SLIVNICA PRI CELJU IN POŠ LOKA PRI ŽUSMU	_____ EUR
7.	OŠ SLIVNICA PRI CELJU - POŠ PREVORJE	_____ EUR

Skupna dnevna cena znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV

(z besedo: _____ EUR), oziroma

ocenjena pogodbena vrednost za celotno obdobje veljavnosti te pogodbe (190 dni v posameznem šolskem

letu x 3 leta, kar skupno znaša 570 dni) znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV (ob upoštevanju 9,5 % DDV).

(z besedo: _____ EUR).

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da sta skupna dnevna in ocenjena pogodbena cena okvirni ter da se bodo plačila za storitev izvršila na podlagi izdanih računov s specifikacijo, iz katere bo razviden dejanski obseg opravljenih storitev.

Dnevna cena po posamezni OŠ s podružničnimi OŠ je za obdobje šolskega leta 2024/25 nespremenljiva (fiksna). Cena za izvajanje storitev v šolskih letih 2025/26 in 2026/27 se lahko uskladi (poveča ali zmanjša) z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v višini 90%, vendar ne več kot 2% pred posameznim šolskim letom.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Če v omenjenih obdobjih kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen preseže 4%, se valorizacija uskladi v skladu s 6. členom Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) in določbami te pogodbe.

V tem primeru pogodbeni stranki pred pričetkom šolskega leta skleneta ustrezen aneks k tej pogodbi.

Izvajalec bo enkrat letno izvedel tudi brezplačne prevoze šoloobveznih otrok za posamezno OŠ in/ali POŠ v naslednjem obsegu:

- en prevoz v Ipavčev kulturni center Šentjur /IKC/ in
- en prevoz na šolsko ekskurzijo do 100km med 8.00 in 12.30 uro.

IV. FINANČNO ZAVAROVANJE POSLA

7. člen

Izvajalec mora najkasneje v 15-ih dneh od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo najmanj 90 dni po roku za dokončanje storitve.

Naročnik lahko vnovči zavarovanje pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da izvajalec storitve ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami;
- če bo naročnik od pogodbe odstopil zaradi bistvenih kršitev na strani izvajalca;
- če izvajalec obveznosti ne bo izvajal kvalitetno;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude;
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov.

Zavarovanje se lahko vnovči tudi za kritje zapadlih obveznosti izvajalca do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi naročila, če izvajalec teh obveznosti ne poravnava.

V. TRAJANJE POGODBE

8. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih storitev z začetkom šolskega leta 2024/2025. Pogodba se sklepa za obdobje treh (3) šolskih let od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2027.

Pogodbo lahko odpove vsaka pogodbeni stranka s pisno odpovedjo in odpovednim rokom 120 dni od prejema odpovedi. V primeru kršitev s strani izvajalca oziroma neizpolnjevanja obveznosti lahko naročnik odpove pogodbo tudi brez odpovednega roka.

VI. SPREMEMBE RELACIJ

9. člen

V primeru, da se število kilometrov na posamezni relaciji poveča ali zmanjša zaradi gibanja števila učencev oziroma potreb osnovne šole, naročnik o tem izvajalca pisno obvesti, izvajalec pa mora spremembe upoštevati najkasneje v roku 7 dni po prejemu obvestila s strani naročnika.

Ponujena cena velja tudi za prevoze ob sobotah in za morebitne dodatne ali spremenjene relacije, kadar te relacije v skupnem številu kilometrov ne predstavljajo več kot 10 % skupne dolžine relacij na območju posamezne POŠ in/ali OŠ.

Naročnik oziroma posamezna šola bodo izvajalcu odstopanja od planirane organizacije šolskih prevozov (morebitne spremembe urnikov in šolskega koledarja) sporočile najmanj 24 ur pred spremembo, razen v primeru višje sile.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10

3230 ŠENTJUR

Splet: <http://www.sentjur.si>

Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Izvajalec se zavezuje v primeru iz prejšnjega odstavka, da bo naročniku potrdil izvedbo storitve v roku enega dne po prejemu sporočila.

VII. NAČIN PLAČILA

10. člen

Izvajalec bo do 5. dne v mesecu izstavil račun za opravljene storitve v preteklem mesecu s specifikacijo opravljenih storitev, iz katere bo razvidno število prevoženih relacij v preteklem mesecu.

Izvajalec je dolžan pri obračunu storitev za posamezni mesec upoštevati dejansko realizacijo opravljenih storitev in za posamezne relacije zaračunati storitve po tej pogodbi le za tiste dni, ko so se prevozi dejansko izvajali. Kot obračunska enota se upošteva dnevna cena za posamezno osnovno šolo.

Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku 8 dni le-te pregledal, ter izvajalcu sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti ter račun delno ali v celoti zavrnil.

Naročnik bo račune poravnal v roku do 30 dni od dneva prejema pravega računa.

VIII. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

11. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- izpolnjeval vse obveznosti v rokih in na predviden način;
- v dogovorjenih rokih dal izvajalcu na razpolago vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so potrebne za izvedbo pogodbenih storitev;
- tekoče obveščal izvajalca o spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih storitev;
- sodeloval z izvajalcem, tekoče spremljal in nadziral izvedbo pogodbenih storitev;
- plačeval naročene storitve v dogovorjenih rokih.

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzete storitve izvrševal strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu s zakonodajo, standardi in normativi, ki veljajo na tem področju, razpisnimi pogoji ter ponudbo;
- izvajal storitve po tej pogodbi po pravilih stroke, v skladu z navodili naročnika in v pogodbenih rokih;
- pisno obveščal naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev naloge;
- omogočal ustrezen nadzor naročniku ter na njegovo zahtevo posredoval vso potrebno dokumentacijo, povezano s predmetom te pogodbe.

Neutemeljena zavrnitev izvedbe, odstopanje od naročenega načina izvedbe ali nekvalitetna oziroma nepravilna izvedba storitev, pomeni kršitev pogodbene obveznosti s strani izvajalca. Če izvajalec kljub opozorilu na nepravilnosti nadaljuje s takšnim načinom opravljanja storitev, lahko naročnik razdre sklenjeno pogodbo brez odpovednega roka, uveljavi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru nastale škode pa tudi zahteva odškodnino.

12. člen

Ponudnik mora v primeru, da se ugotovi kapaciteta prostih mest na posamezni liniji, nuditi storitev avtobusnega prevoza na posameznih prevozih tudi ostalim občanom. Ponudnik po predhodnem obvestilu naročniku priklasi tako določeno redno linijo pristojnemu upravnemu organu. Nudjenje prevoza ostalim občanom se izvaja podrejeno prevozu šoloobveznih otrok skladno s tem razpisom.

13. člen

Izvajalec jamči, da bo storitev opravljal skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja to področje ter navodili in pogoji



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

za opravljanje šolskih prevozov, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

Izvajalec se zavezuje tudi, da bo:

- najkasneje v roku, določenem v 7. členu te pogodbe, naročniku izročil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- nemudoma zagotovil nadomestno vozilo v primeru morebitnih okvar;
- zagotovil strokovni kader za prevoz otrok;
- zagotovil nadomestnega voznika v primeru odsotnosti voznika, ki opravlja prevoz in o tem obvestil naročnika;
- prevoze izvajal z vozili, navedenimi v ponudbi;
- vsakih šest mesecev predložil naročniku dokazilo o tehnični brezhibnosti vozila.

Izvajalec v celoti odgovarja za varnost učencev med prevozom v šolo in iz šole.

Izvajalec se zavezuje, da bo prevoze opravljal vse dni pouka skladno s šolskim koledarjem za posamezna šolska leta in da bo opravljal prevoze skladno z dogovorjenimi časi odhodov, predvsem pa z urnikom začetka in konca pouka, ki ga določi šola.

Urniki in seznam otrok pridobi izvajalec na šoli, ki mu je dolžna posredovati te podatke.

ZAVAROVANJA

14. člen

Izvajalec mora imeti za ves čas veljavnosti pogodbe ustrezno zavarovano odgovornost za škodo, ki bi pri izvajanju storitev iz kateregakoli naslova lahko nastala naročniku in/ali tretjim osebam. Izvajalec se s podpisom pogodbe izrecno odpoveduje vsakršnim zahtevkom za povrnitev stroškov v zvezi s škodo, ki bi nastala zaradi ravnanja potnikov ali tretjih oseb.

15. člen

Izvajalec izjavlja, da ima sklenjena obvezna zavarovanja po Zakonu o obveznih zavarovanjih v prometu /ZOZP/ (Uradni list RS, št. 93/07 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 33/16 – PZ-F in 41/17 – PZ-G). Izvajalec v roku osmih (8) dni po podpisu pogodbe predloži dokazilo o tovrstno sklenjenem zavarovanju.

IX. VIŠJA SILA

16. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti. Izvajalec je o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika.

X. POOBlašČENI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

17. člen

Naročnik kot svojega pooblaščenega predstavnika in skrbnika v zvezi z izvajanjem te pogodbe določa Judito Methans Šarlah, vodjo Oddelka za družbene dejavnosti, elektronski naslov: judita.sarlah@sentjur.si, tel. št.: (03) 747 13 13.

Izvajalec kot svojega pooblaščenega predstavnika za izvajanje te pogodbe določa

Izvajalec je dolžan vso pisno korespondenco pošiljati naročniku.

Pogodbeni stranki imata pravico zamenjati navedene predstavnike. O spremembi je dolžna vsaka pogodbeni stranka pisno obvestiti. Pri tem morata zagotoviti, da zaradi sprememb ne bo prišlo do zastoja pri delu.



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

XI. ODSTOP OD POGODBE

18. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge stranke, v kolikor kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

19. člen

Kot bistvene kršitve s strani izvajalca se štejejo:

- izvajanje storitev v nasprotju s to pogodbo,
- če izvajalec ne izpolnjuje več pogojev za izvajanje predmeta naročila,
- izvajanje storitve v nasprotju zakonodajo,
- ponavljajoče zamude, napake, povzročanje škode, ki jih izvajalec na poziv naročnika v roku ne odpravi.

Naročnik zaradi bistvenih kršitev ali drugih kršitev, ki so prehodno navedene, od pogodbe odstopi in vnovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XII. PRENEHANJE VELJAVNOSTI POGODBE

20. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

21. člen

Pogodbeni stranki sklepata pogodbo ob upoštevanju, da je pogodba nična, v kolikor pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbene obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

XIV. PODIZVAJALCI

22. člen

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel v sodelovanju z naslednjimi podizvajalci:

PODIZVAJALEC

naziv: _____

polni naslov: _____

matična številka: _____

davčna številka: _____

transakcijski račun: _____



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Vrsta del, ki jih bo opravljal: _____

Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del: _____

PODIZVAJALEC

naziv: _____

polni naslov: _____

matična številka: _____

davčna številka: _____

transakcijski račun: _____

Vrsta del, ki jih bo opravljal: _____

Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del: _____

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, navedenim v tej pogodbi.

Izvajalec lahko zamenja podizvajalce, s katerimi je kandidiral na javnem razpisu, samo ob predhodnem pisnem soglasju naročnika.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik naročniku v petih dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (izvajalcem po tej pogodbi) v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

V primeru, da izvajalec izvaja storitve s podizvajalci, morajo navedena zavarovanja iz xx. člena zajemati tudi podizvajalce oziroma mora imeti podizvajalec sklenjena zavarovanja enake kakovosti za delež, ki ga izvaja, kot je to določeno za izvajalca.

XV. POGODBENA KAZEN

23. člen

Pogodbena kazen se obračuna za vsak dan, ko izvajalec po lastni krivdi ne opravi dnevnega prevoza na katerikoli od relacij v skladu s to pogodbo.

Pogodbena kazen znaša v primeru iz prejšnjega odstavka 2-kratno vrednost skupne dnevne pogodbene vrednosti, vendar skupaj največ 10-kratno vrednost skupne dnevne cene v posameznem mesecu.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljene pogodbene kazni.

XVI. RAZVEZNI POGOJ

24. člen



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR

Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

Naročnik bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve te pogodbe preveril ali je na dan tega preverjanja pri izvajalcu ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

1. da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja;

2. da je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;

3. da je v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
- v zvezi z zaposlovanjem na črno,

za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je izvajalec ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi mora izvajalec zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe kot dokazilo, da nista izpolnjena razloga iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. V primeru, da izvajalec ne dostavi dokazil v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe, se šteje, da so izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena. *(ta odstavek v pogodbi ostane če je izvajalec/podizvajalec s sedežem izven Slovenije oziroma ostane v delu, ki se nanaša na podizvajalce)*

25. člen

V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena bo naročnik v roku petih dni o tem obvestil izvajalca in takoj, vendar najkasneje 30 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena, začel nov postopek javnega naročanja.

V primeru izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena pri nominiranih podizvajalcih, lahko izvajalec v roku desetih dni po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; ZJN-3) in določili te pogodbe, pod pogojem, da ta zamenjava ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe. V kolikor izvajalec v prej navedenem roku ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, bo naročnik takoj, vendar najkasneje 45 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena začel nov postopek javnega naročila.

26. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se, v primeru izpolnitve okoliščin iz prvega odstavka 24. člena ter ob upoštevanju prejšnjega člena, uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

XVII. KONČNA DOLOČBA

27. člen

Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem in sicer mora izvajalec za izpolnitev pogoja predložiti v roku 15 dni od podpisa pogodbe garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore po tej pogodbi reševali prvenstveno sporazumno. V



OBČINA ŠENTJUR

OBČINA ŠENTJUR
Mestni trg 10
3230 ŠENTJUR
Splet: <http://www.sentjur.si>
Email: obcina.sentjur@sentjur.si

nasprotnem primeru bosta reševanje sporov poverili pristojnemu sodišču po sedežu naročnika.

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejmeta naročnik in izvajalec vsak po dva (2) izvoda.

V/na _____ dne _____

NAROČNIK
OBČINA ŠENTJUR
župan
mag. Marko DIACI

IZVAJALEC

